

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เทศบาลตำบลดอนกำ

อำเภอ สรรคบุรี จังหวัดชัยนาท

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 27,018,300 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,703,848 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,694,048 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,640 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	695,520 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 27,600 บาท จำนวน 12 เดือนๆ เป็นเงิน 331,200.-บาท และเงินเดือนรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตราๆเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 364,320.-บาท
รวมทั้งสิ้น 695,520.-บาท

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และ

ประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554

แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา (สำนักปลัด)

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก จำนวน 120,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000.-บาท และเงินประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตราๆ เดือนละ 3,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000.-บาท รวมทั้งสิ้น 120,000.-บาท

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และ

ประโยชน์ตอบแทน

อย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา (สำนักปลัด)

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

120,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000.-บาท และเงินค่าตอบแทนพิเศษ

รองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตราๆ เดือนละ 3,000 บาท เป็นเงิน 72,000.-บาท

รวมทั้งสิ้น 120,000.-บาท

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์

ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายก

เทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภา

เทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่

ศึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554

แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท

0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้

บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และ

องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

(สำนักปลัด)

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

198,720 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรี
จำนวน 1 อัตราๆละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน เป็น
เงิน 115,920.-บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
จำนวน 1 อัตราๆละ 6,900.-บาท จำนวน 12 เดือน เป็น
เงิน 82,800.-บาท

รวมทั้งสิ้น 198,720.-บาท

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน
และ

ประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายก
เทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภา
เทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่
ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภา
เทศบาล พ.ศ. 2554

แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท
0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศ
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้
บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และ
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา
(สำนักปลัด)

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,490,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาล อัตราเดือนละ 15,180 บาท เป็นเงิน 182,160.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรองประธานสภาเทศบาล อัตราเดือนละ 12,420 บาท เป็นเงิน 149,040.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 10 อัตราๆ เดือนละ 9,660 บาท เป็นเงิน 1,159,200.-บาท
รวมทั้งสิ้น 1,490,400.-บาท

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และ

ประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภา

เทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่

ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554

แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท

0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์กรบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และ

องค์กรบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

(สำนักปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 4,069,408 บาท

เงินเดือนพนักงาน จำนวน 2,788,968 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ประจำปี จำนวน 8 ตำแหน่ง และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน

เทศบาล ประจำปี จำนวน 12 เดือน ให้แก่ พนักงานเทศบาล ดังนี้

(1) นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง จำนวน 1 ตำแหน่ง

(2) นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น จำนวน 1 ตำแหน่ง

(3) นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น จำนวน 1 ตำแหน่ง

(4) นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 ตำแหน่ง

(5) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 ตำแหน่ง

- (6) นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 ตำแหน่ง
 - (7) นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง
 - (8) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 ตำแหน่ง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
 - 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
 - 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือน พนักงานเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561
 - 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557
 - 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558
 - 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561
 - 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)
 - 9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลัก

เกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
(สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน

84,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน ดังนี้
 - (1) ค่าตอบแทนรายเดือนปลัดเทศบาล ระดับกลาง ในอัตราเดือนละ 7,000.-บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท
 - (2) เงินเพิ่มการครองชีพเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
 - 3) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง)
 - 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศก.จ. ก.จ. ก.ท. และก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
 - 5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2558 (สำนักปลัด)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

168,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ดังนี้

(1) นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง จำนวน 1 ตำแหน่ง

ในอัตราเดือนละ 7,000.-บาท เป็นเงิน 84,000.-บาท

(2) นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น จำนวน 1 ตำแหน่ง อัตรา

เดือนละ 3,500.-บาท เป็นเงิน 42,000.-บาท

(3) นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น จำนวน 1 ตำแหน่ง

ในอัตราเดือนละ 3,500.-บาท เป็นเงิน 42,000.-บาท

รวมทั้งสิ้น 168,000.-บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542

2) ประกาศ ก.จ ก.ท. และก.อบต. เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์การให้
ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงิน

ค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ ก.ท. และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท

0809.3/ว 1927 ลงวันที่ 3 กันยายน 2556 เรื่องประกาศ

ก.จ ก.ท. และก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน

และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) พ

.ศ. 2556

(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

929,740 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 7

ตำแหน่ง จำนวน 12 เดือนได้แก่

(1) ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน (พนักงานจ้าง

ตามภารกิจ) 1 ตำแหน่ง

(2) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (พนักงานจ้างตามภารกิจ)

จำนวน 1 ตำแหน่ง

(3) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (พนักงานจ้าง

ตามภารกิจ) จำนวน 1 ตำแหน่ง

(4) พนักงานขับรถยนต์ (พนักงานจ้างตามภารกิจ)

จำนวน 1 ตำแหน่ง

(5) พนักงานขับรถยนต์ (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง

(6) คนงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง

(7) คนงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน

ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลง
วันที่ 19 สิงหาคม 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36

ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบ

ต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

(สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	98,700 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงาน จ้าง จำนวน 6 ตำแหน่งได้แก่		
(1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน 1 ตำแหน่ง		
(2) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (พนักงานจ้างตาม ภารกิจ) จำนวน 1 ตำแหน่ง		
(3) พนักงานขับรถยนต์ (พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน 1 ตำแหน่ง		
(4) พนักงานขับรถยนต์ (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง		
(5) คนงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง		
(6) คนงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2542		
2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535		
3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท . และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับ ที่ 2) (สำนักปลัด)		
งบดำเนินงาน	รวม	1,983,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	112,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
(1) ค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างของเทศบาล - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่ อบท. เช่น ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนการออกข้อ สอบในการสอบแข่งขัน คัดเลือก ค่าตรวจคำตอบ หรือจ่ายเป็น		

เงินค่าตอบแทนอื่นๆที่มีสิทธิได้

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือก

พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2555

(2) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานเทศบาล

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานเทศบาล

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์

ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

(3) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิ เช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

2) ประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2560

3) ประกาศเทศบาลตำบลดอนก่า เรื่องหลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

(4) ค่าตอบแทนสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

- เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560
- 2) ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันภัยและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560
- (5) ค่าเบี้ยประชุม
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสามัญ คณะกรรมการวิสามัญ คณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาลในการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล ประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล ที่ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาที่ดำรงตำแหน่งรองประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเงินเบี้ยประชุมกรรมการหรือคณะอนุกรรมการสภาเทศบาล
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2554 ข้อ 105 (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

2,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับ
พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่
นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน
การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่องระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติ
งานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(สำนักปลัด)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิตาม
ระเบียบของทางราชการ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้
ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.
. 2556

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862
ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการ
เบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679
ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัด
ข้าราชการส่วนท้องถิ่นเข้าพักอาศัยในที่พักขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2744
ลงวันที่ 16 สิงหาคม 2547 เรื่องสิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำ
ร้องขอของตนเอง

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3360
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2547 เรื่องสิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำร้อง
ขอของตนเอง

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0091
ลงวันที่ 7 มกราคม 2559 เรื่องแนวทางและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการ
เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1583 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2561 เรื่องการใช้ใบเสร็จรับเงิน
จากช่องทางให้บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานในการ
ประกอบการเบิกค่าเช่าบ้าน

(สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของ ผู้บริหารและพนักงานของเทศบาล
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 5 พ.ศ. 2548
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559
 - 4) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
 - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
 - 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
 - 7) ประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น ประกาศ ณ วันที่ 12 เมษายน 2542
 - 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0809.3/ว 4188 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับสิทธิการเบิกเงินสวัสดิการของผู้บริหารท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย**รวม****1,300,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้

-ค่าถ่ายเอกสาร

-ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ

- ค่าซັกฟอก
- ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล
- ค่าระวางบรรทุก
- ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)
- ค่าธรรมเนียมต่างๆ
- ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมาบริการ
- ค่าติดตั้งไฟฟ้า

(1) ค่าปักเสาสายไฟ ภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง

เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า

(2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์

- ค่าติดตั้งประปา

(1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา

(2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึง การปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์

-ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน

- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท

0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523
ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ในการประกอบการพิจารณางบประมาณ
รายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการต่างๆ
ของเทศบาล ได้แก่

1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่ไปนิเทศ
งาน ตรวจงานเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน เช่น
ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ฯลฯ

2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะ
กรรมการ หรือ คณะอนุกรรมการต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตาม
กฎหมาย หรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวง
มหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐ
วิสาหกิจหรือเอกชน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น หรือ
องค์กร หรือองค์การอื่นๆ เช่นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มต่างๆ พิธีเปิด
อาคารต่างๆ รวมถึง

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ค่าใช้จ่ายในพิธีทาง
ศาสนา/รัฐพิธี ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381

(ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548)

(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าของขวัญ ของรางวัล ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และ พวงมาลา	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจ่างดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงานการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว 96 ลงวันที่ 16 กันยายน 2553

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งระดับต่างๆ จำนวน 300,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเลือกตั้งระดับต่างๆ ได้แก่ การเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น ฯลฯ ตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้ง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารค้ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น สำหรับการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3675

ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การซักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3886

ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่องการซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

120,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2029 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การกำหนดเทียบตำแหน่งเพื่อประโยชน์ในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2632 ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2558 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกการเดินทางไปศึกษาดูงาน ประชุมสัมมนา อบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2709 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2560 เรื่องหลักเกณฑ์และหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ รวมทั้งวิธีปฏิบัติกรณีผู้เดินทางทำหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายสูญหาย
 - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม / สัมมนา / ดูงาน

จำนวน

250,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา และทัศนศึกษาดูงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำชุมชน และพนักงานเทศบาล ตามโครงการที่เทศบาลจัดขึ้นโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสื่อหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่ม

เติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 พ.ศ.2563 หน้าที่ 14 ลำดับที่ 1

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2)

พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

3) หนังสือ มท 0808.2/ว 252 ลงวันที่ 22 มกราคม 2553 เรื่อง มาตรการประหยัดในการเบิกค่าใช้จ่าย

4) หนังสือ มท 0808.2/ว 4952 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม กรณีหน่วยงานอื่นเป็นผู้จัดฝึกอบรม

5) หนังสือ มท 0808.2/ว 2632 ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2558 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกการเดินทางไปศึกษาดูงาน ประชุม

สัมมนา อบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือ มท 0808.2/ว 2089 ลงวันที่ 12 เมษายน 2559 เรื่อง การจัดฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

7) หนังสือ มท 0808.2/ว 2747 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2559

เรื่องขอให้พิจารณาทบทวนการส่งบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าร่วมการอบรม

8) หนังสือ มท 0808.2/ว 2224 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 เรื่องการจัดอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าเช่าที่พักของหน่วยงานของรัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549 ระเบียบกระทรวงการคลัง

ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

9) หนังสือ มท 0808.2/ว 2874 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2560 เรื่องการฝึกอบรมอาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหมู่บ้าน (ทสม.) และอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.)

10) หนังสือ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ

การปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหาร งานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

3) หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16

กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19

มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	322,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประเภทประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย ที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุสำนักงาน

งาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา แฟ้ม แก้วพลาสติก ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ต่างๆ ตราสัญลักษณ์ต่างๆ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

3) หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16

กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

5) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประเภทประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้ กวาด แปรง สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาทำความสะอาด ถ้วยชาม จาน รอง กระจกเงา ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
 - 3) หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 4) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 - 5) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- (สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

40,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประเภทประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน เฟลลา น้ำมันเบรก แม่แรง ล้อคพวงมาลัย ล็อคเกียร์ น้ำกลั่น สายไมล์ หัวเทียน กระจกมองข้าง หม้อน้ำรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- 3) หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององคกรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 5) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

120,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประเภทประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันก๊าด น้ำมันเตา น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่นต่างๆ แก๊สหุงต้ม ถ่าน ก๊าซ น้ำมันจารบี ที่ใช้กับรถยนต์ทุกประเภท รถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า เครื่องพ่นยา เครื่องพ่นหมอกควัน และวัสดุอื่นๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542
- 2) หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององคกรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 4) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัด)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

2,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกันและสี ฟิล์ม แถบบันทึกภาพหรือเสียง รูปสี หรือขาวดำที่ได้จากการ

ล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

3) หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16

กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทราย

รับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

5) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

วัสดุกีฬา

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุกีฬา ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกปิงปอง ไม้ตีปิงปอง ลูกแฮร์บอล ไม้แบดมินตัน ตะกร้อ ตาข่ายกีฬา เช่น ตาข่าย ตะกร้อ นกหวีด นวม ลูกพู่มน้ำหนัก เสาคาข่ายกีฬา เช่น เสาคาข่ายวอลเลย์บอล ห่วงบาสเก็ตบอลเหล็ก ฯลฯ

-ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.2553
 - 3) หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 4) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 - 5) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประเภทประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เม้าส์ คีย์บอร์ด น้ำยาทำความสะอาด สายไฟฟ้า สาย USB สายเคเบิล เครื่องกระจายสัญญาณ ซีดีรอม โปรแกรมกำจัดไวรัส แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับหมึก อุปกรณ์ที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และวัสดุอื่นๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- 3) หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ5) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	249,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	150,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าของสำนักงานเทศบาล และหรือ กิจการต่างๆ ที่อยู่ในภารกิจและความรับผิดชอบของเทศบาล ตำบลดอนก่า</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหาร งานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553 3) หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทราย รับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัด) 		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	1,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาลของสำนักงาน เทศบาล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและหรือกิจการต่างๆที่อยู่ในภารกิจ และความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลดอนก่า</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหาร งานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553 3) หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทราย รับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) 		

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	3,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ของสำนักงานเทศบาลและหรือกิจการต่างๆ ที่อยู่ในภารกิจและความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลดอนก่า</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25422) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 25533) หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25422) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 25533) หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

85,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรสาร ค่า

วิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าสื่อสารอื่นๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

3) หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16

กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทราย

รับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

งบลงทุน	รวม	6,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	6,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน 4 ฟุต	จำนวน	6,800 บาท
<p>จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน 4 ฟุต จำนวน 2 หลังๆละ 3,400 บาท (เนื่องจากมีความจำเป็นในการปฏิบัติงานในสำนักปลัด จึงจัดซื้อตามราคาตลาด และไม่ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ ปี พ.ศ.2562)</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 พ.ศ.2563 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 1</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3) หนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4) หนังสือ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ 5) หนังสือ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่องการตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ของอปท. (สำนักปลัด) 		

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p> อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท . ระดับอำเภอสรรคบุรี (สถานที่กลาง) ประจำปีงบประมาณ 2564 งบประมาณ 20,000 บาท โดยถือตามหนังสือสำนักงานเทศบาล ตำบลบางซุด ที่ ชน 53701/213 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2563 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 พ.ศ.2563 หน้าที่ 14 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)</p>		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,194,940 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,711,440 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,711,440 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,274,360 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน เทศบาล ประจำปี จำนวน 12 เดือน ให้แก่พนักงานเทศบาล โดยเบิกจ่ายให้กับพนักงานเทศบาล ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1)ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง 2)นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง 3)เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 ตำแหน่ง 4)เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 ตำแหน่ง <p>-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561 - 2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองคลัง) 		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน

48,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน ได้แก่ เจ้าพนักงานพัสดุ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศก.จ. ก.จ, ก.ท. และก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
 - 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (กองคลัง)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่ ผู้อำนวยการกองคลัง ในอัตราเดือนละ 3,500.-บาท เป็นเงิน 42,000.-บาท
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 2) ประกาศ ก.จ ก.ท. และก.อบต. เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547
 - 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ ก.ท. และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 1927 ลงวันที่ 3 กันยายน 2556 เรื่องประกาศ ก.จ ก.ท. และก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556 (กองคลัง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

323,080 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 2 ตำแหน่ง ดังนี้

1)ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 ตำแหน่ง

2)ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542

2) หนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.5/
ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศก.จ. ก.ท. และก.
.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง
(กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

24,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงาน
จ้าง จำนวน 1 ตำแหน่ง ดังนี้

1)ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 ตำแหน่ง

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.3/
ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่องประกาศ ก.จ. ก.จ., ก.ท.
. และก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่ม
การครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วน
ราชการ
(กองคลัง)

งบดำเนินงาน	รวม	467,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	147,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. เช่น ค่าตอบแทนกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ตรวจสอบการจ้าง และควบคุมงานก่อสร้าง ค่าตอบแทนการสั่งใช้ อปพร. อสม. อช. รศทป. ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวน ค่าตอบแทนผู้แทนชุมชนที่ได้รับการแต่งตั้งจาก ทต. ให้ร่วมเป็นคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ ฯลฯ (กองคลัง)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้กับพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองคลัง)</p>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	92,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิตามระเบียบของทางราชการ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548</p> <p>2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)พ.ศ. 2551</p> <p>3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2559</p> <p>4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4)พ.ศ. 2561</p> <p>5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานของเทศบาล</p> <p>เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้</p> <p>1)พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554</p> <p>2)ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560</p> <p>3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541</p> <p>4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2541 (กองคลัง)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	270,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้</p> <p>-ค่าถ่ายเอกสาร</p>		

- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
- ค่าซັกฟอก
- ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล
- ค่าระวางบรรทุก
- ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)
- ค่าธรรมเนียมต่างๆ
- ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมาบริการ
- ค่าติดตั้งไฟฟ้า
 - (1) ค่าปักเสาสายไฟ ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า
 - (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์
- ค่าติดตั้งประปา
 - (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา
 - (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึง การปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์
- ค่าติดตั้งโทรศัพท์

ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่งกาย และเครื่องโทรศัพท์ภายใน
- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ

ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่า ใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค (กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่า
เช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน

ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน

ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของ

พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคล

ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึก

อบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่ม
เติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4
) พ.ศ. 2561

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2029
ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การกำหนดเทียบตำแหน่งเพื่อ
ประโยชน์ในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2632
ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2558 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยว
กับการเบิกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกการเดินทางไปศึกษา
ดูงาน ประชุมสัมมนา อบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2709
ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2560 เรื่องหลักเกณฑ์และหลักฐาน
ประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
รวมทั้งวิธีปฏิบัติกรณีผู้เดินทางทำหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย
สูญหาย

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797
ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการ
ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองคลัง)

โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	100,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการสำรวจข้อมูลภาคสนาม และการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 2,326 แปลง ในเขตพื้นที่ตำบลดอนก่า</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3 พ.ศ.2563 หน้าที่ 14 ลำดับที่ 3 (กองคลัง)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน หรือ ที่ชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการแจกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจในแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.25423. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการแจกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะ ค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการแจกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น <p>(กองคลัง)</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประเภทประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุสำนักงาน

งาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา แฟ้ม แก้วพลาสติก แบบพิมพ์ ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและ ครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองคลัง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประเภทประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เม้าส์ คีย์บอร์ด น้ำยาทำความสะอาด สายไฟฟ้า สาย USB สายเคเบิล เครื่องกระจายสัญญาณ ซีดีรอม โปรแกรมกำจัดไวรัส แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ดิสก์หมึก อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ และวัสดุอื่นๆ ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายการตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและ ครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายการตามงบประมาณ (กองคลัง)

งบลงทุน	รวม	16,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	16,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 3 ตู้	จำนวน	16,500 บาท
จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 3 ตู้ๆละ 5,500 บาท (บัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม 2562) -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่ม เติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 พ.ศ.2563 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 3 -เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2542		
2) หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทราย รับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
3) หนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
4) หนังสือ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและ ครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ		
5) หนังสือ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ของอปท. (กองคลัง)		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	225,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	225,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	225,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการป้องกัน/ลดอุบัติเหตุ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกัน/แก้ไข/บรรเทาภัยเกี่ยวกับปัญหาอุบัติเหตุ/อุบัติภัย/การตั้งจุดตรวจ/จุดสกัดกั้นยาเสพติด/อาชญากรรม ฯลฯ /การลดอุบัติเหตุอุบัติภัยบนท้องถนน ในวันปกติและหรือในช่วงเทศกาล

วันหยุดต่างๆ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 86 ลำดับที่ 2

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว1346 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว1464 ลงวันที่ 5 เมษายน 2562

(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม/ทบทวน อปพร.

จำนวน

120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม/ทบทวน อปพร. ฯลฯ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 86 ลำดับที่ 1
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - 3) พระราชบัญญัติป้องกันฝายพลเรือน พ.ศ.2522
 - 4) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550
 - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหน่วยอาสาป้องกันภัยฝายพลเรือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549
 - 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝายพลเรือน พ.ศ.2553
 - 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว3795 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝายพลเรือน(อปพร.)
 - 8) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (สำนักปลัด)

โครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติ การจิตอาสาภัยพิบัติประจำ
เทศบาลตำบลดอนกำ จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลดอนกำ เพื่อพัฒนาระบบการป้องกัน การเตรียมความพร้อม และการสร้างภูมิคุ้มกันโดยพัฒนาภูมิความรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งระดับชุมชนในการเฝ้าระวังและรับมือกับสาธารณภัย ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถช่วยเหลือการปฏิบัติงานของเจ้าพนักงานในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ภายใต้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งพื้นที่ โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่นเป็นผู้ควบคุมและสั่งการโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 พ.ศ.2563 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0229/ว 7367 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2562
 - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563
- (สำนักงานปลัด)

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	80,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานส่วนราชการ พ.ศ. 2553</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560 (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุดับเพลิง เช่น เครื่องดับเพลิง สายส่งน้ำดับเพลิง ปืนฉีดน้ำดับเพลิง ท่อคูدنน้ำดับเพลิง ข้อต่อข้อแยกทางส่งน้ำดับเพลิง</p> <p>เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจในแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (สำนักปลัด)</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	863,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	773,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	773,720 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	611,720 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ของพนักงานครูเทศบาล จำนวน 12 เดือน จำนวน 2 ตำแหน่ง ดังนี้		
1. พนักงานครูเทศบาล จำนวน 2 ตำแหน่ง (สำนักปลัด)		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินวิทยฐานะ ชำนาญการ สำหรับพนักงานครูเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 3,500 บาท/เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท		
-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2563 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		
1)ผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง (สำนักปลัด)		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง		
1)ผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน 1 ตำแหน่ง ตำแหน่ง		
ละ 1,000 บาท		
-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274		
ลงวันที่		
19 มิถุนายน 2561 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ		
รายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ อปท		
. ประจำปีงบประมาณ 2562		
งบดำเนินงาน	รวม	90,000 บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2029 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การกำหนดเทียบตำแหน่งเพื่อประโยชน์ในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2632 ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2558 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกการเดินทางไปศึกษา ดูงาน ประชุมสัมมนา อบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2709 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2560 เรื่องหลักเกณฑ์และหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ รวมทั้งวิธีปฏิบัติกรณีผู้เดินทางทำหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายสูญหาย</p> <p>5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน หรือ
ที่ชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่อง
พิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ตู้
โต๊ะ เก้าอี้ ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752ลง
วันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจในแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท
0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523
ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ในการประกอบพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ
ค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท
0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง
การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประเภทประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุสำนัก

งาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา แฟ้ม แก้วพลาสติก แบบพิมพ์ ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและ ครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประเภทประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้ กวาด แปรง สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาทำความสะอาด ถ้วยชาม จาน รอง กระจกเงา ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
 - 3) หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 4) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 - 5) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- (สำนักปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค**รวม 50,000 บาท**

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
 - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
 - 3) หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- (สำนักปลัด)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,627,652 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	823,652 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	359,930 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็ก

เล็ก เช่น กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ วันแม่ วันสำคัญ

ต่างๆ โครงการแอโรบิคน้อย โครงการยิ้มสวยฟันใส ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2
/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการ
จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ
พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและ ครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 10,000 บาท
ในสังกัดเทศบาลตำบลดอนคำ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูของศูนย์
พัฒนา

เด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลดอนคำ

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3886
ลงวันที่

28 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ.2563 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

โครงการจัดงานวันเด็ก

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าป้าย ค่า

อาหาร-

เครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ฯลฯ เพื่อเป็นขวัญกำลังใจแก่เด็กนักเรียน

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 87

ลำดับที่ 1

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 มาตรา 50(7), พระราช

บัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 มาตรา 53(1)

2) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 มาตรา 56(1)

3) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน

ตำบล 2537

มาตรา 67(6)

4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้

แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16(10)

5) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้

แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17(27)

6) หนังสือ มท 0808.2/ว 2873 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2560 เรื่อง

ซักซ้อมแนวทางการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5547 ลงวันที่ 28

กันยายน 2561 เรื่องซักซ้อมแนวทางปฏิบัติงานตามประเพณี

ตามอำนาจหน้าที่

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลดอนก่า เด็กจำนวน 41 คนๆละ 20 บาท จำนวน 245 วัน จำนวน 200,900 บาท - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของ ศพด. (รายหัว) สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 2 - 5 ปี) ใน ศพด . ค่าจัดการเรียนการสอน เด็กจำนวน 41 คน อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี (69,700 บาท) - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาของ ศพด. สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3 - 5 ปี) จำนวนเด็ก 41 คน (46,330) ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) เป็นค่าหนังสือ อัตราคนละ 200 บาท/ปี 2) ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี 3) ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี 4) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 พ.ศ.2563 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	316,930 บาท
<p>โครงการอบรม/ค่ายคุณธรรมจริยธรรมของนักเรียนและเยาวชนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลดอนก่า</p> <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการอบรม/ค่ายคุณธรรมจริยธรรมของนักเรียนและเยาวชนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลดอนก่า ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1)พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ . 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 พ.ศ.2563 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	463,722 บาท
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	463,722 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็ก ดังนี้

1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลดอนก่า

เด็กจำนวน 41 คน x จำนวน 260 วัน x 7.37 บาท เป็นเงิน 78,565 บาท

2) โรงเรียนในเขตพื้นที่ (สพฐ.)

-โรงเรียนวัดโพธิ์งาม เด็กจำนวน 118 คน x จำนวน 260 วัน x 7.37 บาท เป็นเงิน 226,112 บาท

-โรงเรียนวัดสนามชัย เด็กจำนวน 83 คน x จำนวน 260 วัน x 7.37 บาท เป็นเงิน 159,045 บาท

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 พ.ศ.2563 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 2

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

3) หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง

แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลัก การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

5) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบเงินอุดหนุน	รวม	804,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	804,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	804,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าโครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียนในโรงเรียนในเขตพื้นที่ (สพฐ.) จำนวน 2 โรงเรียน ดังนี้		
- โรงเรียนวัดโพธิ์งาม เด็กจำนวน 118 คนๆละ 20 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 472,000 บาท		
- โรงเรียนวัดสนามชัย เด็กจำนวน 83 คนๆละ 20 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 332,000 บาท		
-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย		
รองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562		
2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2563 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 พ.ศ.2563 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 3		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	280,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการอบรมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะที่ต้นทางและการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี	จำนวน	20,000 บาท
โครงการอบรมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะที่ต้นทางและการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี		
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะที่ต้นทางและการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 140 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)		
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น เคมีภัณฑ์ น้ำยาต่างๆ เวชภัณฑ์ ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 4700 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2560 เรื่อง การควบคุมและป้องกันโรคที่มีุงเป็นพาหะนำโรค		
2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 เรื่องแนวทางการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี (สำนักปลัด)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	160,000 บาท

เงินอุดหนุน	รวม	160,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน		
เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	จำนวน	160,000 บาท
<p>โครงการพระราชดำริสาธารณสุข</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนงบประมาณให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน เพื่อจัดทำโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขตามความเหมาะสมของบริบทพื้นที่ จำนวน 8 หมู่บ้านๆละ 20,000 บาท เช่นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับอบรม การประชุม สัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของแต่ละโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 พ.ศ.2563 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 1</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>2)ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนขององค์การบริหารจังหวัด เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลในการให้บริการสาธารณสุข ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552</p> <p>3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0810.5/ว1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เงินอุดหนุนทั่วไป ด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0810.5/ว109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนิน</p>		

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขเพิ่มเติม

6)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชัก
 ช่อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
 .2562 เงินอุดหนุนทั่วไป

ด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชัก
 ช่อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 (สำนักปลัด)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	160,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	160,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกันกับค่าตอบแทนหรือค่าปฎิบัติการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาลตำบลดอนคำ คนละ 5,000 บาท/คน จำนวน 2 คนเป็นเงินรวม 120,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 3811 ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ
 ปณิธานของศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภร
 ณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี จำนวน 40,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จาก
 โรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระ
 เจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิ
 ติภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 - 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0120
 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560
 - 3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
 0810.5/1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
 - 4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
 0810.5/1175 ลงวันที่ 25 เมษายน 2561
 - 5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว2072
 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
 - 6)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว4052
 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561
 - 7)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
 0808.2/ว827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562
 - 8)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
 0819.3/ว1049 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2562
 - 9)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
 0819.3/ว1795 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 157
 ลำดับที่ 52
 (สำนักปลัด)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,856,250 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,306,250 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,306,250 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	552,840 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ประจำปี 2 ตำแหน่ง และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาล จำนวน 12 เดือน ดังนี้</p> <p>(1) นักบริหารงานช่าง จำนวน 1 ตำแหน่ง</p> <p>(2) นายช่างโยธา จำนวน 1 ตำแหน่ง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561 - 2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <p>(กองช่าง)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	21,300 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน ได้แก่ นายช่างโยธา ฯลฯ</p> <p>(กองช่าง)</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท เป็นเงิน 42,000 บาท</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542</p> <p>2) ประกาศ ก.จ ก.ท. และก.อบต. เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน</p> <p>ลงวันที่ 22 เมษายน 2547</p> <p>3) หนังสือสำนักงาน ก.จ ก.ท. และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3 /ว 1927 ลงวันที่ 3 กันยายน 2556 เรื่องประกาศก.จ ก.ท. และก .อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและ</p> <p>ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556 (กองช่าง)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	615,410 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 5 ตำแหน่ง จำนวน 12 เดือนได้แก่</p> <p>(1)ผู้ช่วยนายช่างโยธา (พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน 1 ตำแหน่ง</p> <p>(2)พนักงานผลิตน้ำประปา (พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน 1 ตำแหน่ง</p> <p>(3)คนงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน 3 ตำแหน่ง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542</p> <p>2) หนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศก.จ. ก.ท. และก .อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (กองช่าง)</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	74,700 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง จำนวน 5 ตำแหน่ง ได้แก่		
(1)ผู้ช่วยนายช่างโยธา (พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน 1 ตำแหน่ง		
(2)พนักงานผลิตน้ำประปา (พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน 1 ตำแหน่ง		
(3)คนงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน 3 ตำแหน่ง		
-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่องประกาศ ก.จ.กจ., ก.ท . และก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)		
2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (กองช่าง)		
งบดำเนินงาน	รวม	1,085,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	38,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.เช่น ค่าตอบแทนกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ตรวจสอบการจ้างและควบคุมงานก่อสร้าง ค่าตอบแทน การสั่งใช้ อปพร. อสม. อช. รศทป. ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวน ค่าตอบแทน ผู้แทนชุมชนที่ได้รับการแต่งตั้งจาก ทต.ให้ร่วมเป็นคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ฯลฯ		
(กองช่าง)		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

3,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับ
พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่
นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน
การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่องระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติ
งานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(กองช่าง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานของ
เทศบาล

-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.
.2523 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 5 พ.ศ. 2548

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ
การปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาบุตร ของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559

4) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวัน
ที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา
และค่าเล่าเรียน

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0809.3/ว 1013 ลงวัน
ที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาบุตร

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9
สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและ
ค่าเล่าเรียน

7) ประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่าย
เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น
ประกาศ ณ วันที่ 12 เมษายน 2542

(กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย

รวม

530,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

350,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้

-ค่าถ่ายเอกสาร

-ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ

-ค่าซักรีด

-ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล

-ค่าระวางบรรทุก

-ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)

-ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณา และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)

-ค่าธรรมเนียมต่างๆ

-ค่าเบี้ยประกัน

-ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา

-ค่าจ้างเหมาบริการ

-ค่าติดตั้งไฟฟ้า

(1) ค่าปักเสาสายไฟ ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า

ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า

(2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์

-ค่าติดตั้งประปา

(1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา

(2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึง การปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์

-ค่าติดตั้งโทรศัพท์

ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่งภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน

-ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ

ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน ลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่า
เช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน
พิเศษ ค่าธรรมเนียม ในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำ
เป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และ
พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้
เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดู
งาน หรือไปติดต่อราชการ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2029 ลงวันที่ 5
กรกฎาคม 2548 เรื่อง การกำหนดเทียบตำแหน่งเพื่อประโยชน์
ในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2632 ลงวัน
ที่ 11 พฤษภาคม 2558 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการ
เบิกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกการเดินทางไปศึกษาดู
งาน ประชุมสัมมนา อบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2709 ลงวัน
ที่ 19 พฤษภาคม 2560 เรื่องหลักเกณฑ์และหลักฐานประกอบ
การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ รวมทั้งวิธีปฏิบัติ
กรณีผู้เดินทางทำหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายสูญหาย
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2
เมษายน 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

150,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

3) หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16

กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19

มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(กองช่าง)

ค่าวัสดุ	รวม	267,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประเภทประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย ที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุสำนัก

งาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา แฟ้ม แก้วพลาสติก ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ต่างๆ ตราสัญลักษณ์ต่างๆ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

3) หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16

กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

5) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

90,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประเภทประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า โคมไฟฟ้า ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2 /ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและ ครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

84,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประเภทประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมัน ทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ท่อน้ำ อุปกรณ์ประปา อุปกรณ์การช่าง ยางมะตอย ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
 - 3) หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 4) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 - 5) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- (กองช่าง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประเภทประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันก๊าด น้ำมันเตา น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่นต่างๆ แก๊สหุงต้ม ถ่าน ก๊าซ น้ำมันจารบี ที่ใช้กับรถยนต์ทุกประเภท รถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า เครื่องพ่นยา เครื่องพ่นหมอกควัน และวัสดุอื่นๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542
- 2) หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององคกรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 4) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (กองช่าง)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

3,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุประเภทวัสดุคงทนวัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประเภทประกอบและอะไหล่รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษโปสเตอร์ ฟูกัน สี ฟิล์ม ฟิล์มสไลด์แถบบันทึกเสียงหรือภาพ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- 3) หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 5) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประเภทประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เม้าส์ คีย์บอร์ด น้ำยาทำความสะอาด สายไฟฟ้า สาย USB สายเคเบิล เครื่องกระจายสัญญาณ ซีดีรอม โปรแกรมกำจัดไวรัส แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับหมึก อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ และวัสดุอื่นๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
- 3) หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 5) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

วัสดุอื่น

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงค่าใช้จ่าย
เพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายการเพื่อจัด
หาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใ
้งานได้ตามปกติ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขน
ส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น มิเตอร์
น้ำ - ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์ว
เปิด - ปิดแก๊ส ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหาร
งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16
กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ - รายการประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 4) หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง
การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองช่าง)

ค่าสาธารณูปโภค**รวม 250,000 บาท**

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 250,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับกิจการประปาของเทศบาล และหรือกิจการต่างๆ ที่อยู่ในภารกิจและความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลดอนก่า

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553

3) หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16

กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1

กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาปริมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย

สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(กองช่าง)

งบลงทุน	รวม	465,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	155,000 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
จัดซื้อเครื่องสูบน้ำบาดาลแบบซัมเมสซิเบิลพร้อมติดตั้ง (ประปาบาดาลขนาดใหญ่)	จำนวน	76,000 บาท
-เครื่องสูบน้ำแบบซัมเมสซิเบิล ขนาด 3 แรงม้า /1.5 kw. ไฟฟ้า 220 โวลท์ 1 เฟส พร้อมติดตั้ง จำนวน 2 เครื่อง		
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำบาดาลแบบซัมเมสซิเบิลพร้อมติดตั้ง (ประปาบาดาลขนาดใหญ่) ขนาด 3 แรงม้า /1.5 kw. ไฟฟ้า 220 โวลท์ 1 เฟส พร้อมติดตั้ง จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 38,000 บาท (เนื่องจากมีความจำเป็นในการปฏิบัติงานในกองช่าง จึงจัดซื้อตามราคาตลาด และไม่ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ ปี พ.ศ.2562)		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 พ.ศ.2563 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 5		
-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2) หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
3) หนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
4) หนังสือ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ		
5) หนังสือ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่องการตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ของอปท. (กองช่าง)		

จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบซัมเมิสซิเบิ้ล พร้อมติดตั้ง จำนวน 60,000 บาท
-เครื่องสูบน้ำแบบซัมเมิสซิเบิ้ล ขนาด 2 แรงม้า /1.5 kw. ไฟฟ้า 220
โวลท์ 1 เฟส พร้อมติดตั้ง จำนวน 2 เครื่อง

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบซัมเมิสซิเบิ้ล พร้อมติดตั้ง ขนาด 2 แรงม้า /1.5 kw. ไฟฟ้า 220 โวลท์ 1 เฟส พร้อมติดตั้ง จำนวน 2 เครื่องๆละ 30,000 บาท (เนื่องจากมีความจำเป็นในการปฏิบัติงานในกองช่าง จึงจัดซื้อตามราคาตลาด และไม่ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ ปี พ.ศ.2562)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 พ.ศ.2563 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 6

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 5) หนังสือ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่องการตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ของอปท.
(กองช่าง)

จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง พร้อมติดตั้ง จำนวน 19,000 บาท
-เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ขนาด 2 แรงม้า / 1.5 kw. ไฟฟ้า 220 โวลต์ 1 เฟส พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 เครื่อง

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง พร้อมติดตั้ง ขนาด 2 แรงม้า / 1.5 kw. ไฟฟ้า 220 โวลต์ 1 เฟส พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 เครื่องๆละ 19,000 บาท (เนื่องจากมีความจำเป็นในการปฏิบัติงานในกองช่าง จึงจัดซื้อตามราคาตลาด และไม่ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ ปี พ.ศ. 2562)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 พ.ศ.2563 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 7

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 5) หนังสือ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่องการตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ของอปท. (กองช่าง)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	310,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	300,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่เป็นทรัพย์สินหรือ อยู่ในความดูแลของ เทศบาล		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่ม เต็ม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 พ.ศ.2563 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 3		
-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2) หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทราย รับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง		
ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล การออกแบบ หรือ พัฒนาระบบต่าง ๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดิน และหรือสิ่งก่อสร้างประเภทค่าธรรมเนียมค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล การออกแบบ หรือพัฒนาระบบต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
งานไฟฟ้าถนน	รวม	709,280 บาท
งบลงทุน	รวม	709,280 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	709,280 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
1.โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง (หน้าสำนักงานเทศบาลตำบลดอน กำ) ม.3 ต.ดอนกำ	จำนวน	482,000 บาท
-เพื่อติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง โคมถนนกิ่งเดี่ยว สูง 9.00 เมตร จำนวน 10 ชุด (พร้อมอุปกรณ์)		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่ม เต็ม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 พ.ศ.2563 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)		

- 2.โครงการก่อสร้างต่อเติมโรงอาหารพร้อมอ่างล้างจาน (ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กเทศบาลตำบลดอนก่า) หมู่ที่ 3 ตำบลดอนก่า จำนวน 200,000 บาท
- เพื่อก่อสร้างต่อเติมโรงอาหารพร้อมอ่างล้างจานให้กับ ศพด.ทต .ดอนก่า รายละเอียดตามแบบแปลนของกองช่างเทศบาลตำบล ดอนก่า
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่ม เติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 พ.ศ.2563 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 2 (กองช่าง)
- 3.ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (k) จำนวน 27,280 บาท
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0405.2/ว 110 ลง วันที่ 5 มีนาคม 2561 ในการคำนวณประมาณการที่ตั้งไว้ให้คิด ร้อยละ 4 ของงบประมาณรายจ่ายประเภทสิ่งก่อสร้าง (ตาม รายการที่ (1) (2))
- (กองช่าง)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	195,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	175,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	175,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการเฉลิมพระเกียรติ และสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 95 ลำดับที่ 2		
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2563 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
(สำนักปลัด)		
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติในหลวง พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ เนื่องในวโรกาสต่างๆ ติดตั้งซุ้มเทิดพระเกียรติ การประดับธงตราสัญลักษณ์เทิดพระเกียรติ ติดตั้งซุ้มหมู่บ้านเทิดพระเกียรติ ปลุกต้นไม้เทิดพระเกียรติ ฯลฯ		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 96 ลำดับที่ 4		
(สำนักปลัด)		

ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมอาชีพและรายได้	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมอาชีพและรายได้ ของประชาชน ฯลฯ		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 96 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัด)		
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุและผู้ดูแลตำบลดอนกำ	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุและผู้ ดูแลตำบลดอนกำ		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 95 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนอำเภอสรรคบุรีตามโครงการปกป้องและเทิดทูนสถาบันพระ มหากษัตริย์ ประจำปีงบประมาณ 2564	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนอำเภอสรรคบุรีเพื่อจัดกิจกรรมปกป้อง และเทิดทูนสถาบันหลักของชาติและการจัดกิจกรรมวันสำคัญของ ชาติ งบประมาณ 20,000 บาท		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่ม เติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 พ.ศ.2563 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1		

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	195,000 บาท
--------------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	195,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	195,000 บาท
------------	-----	-------------

 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
 อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีสงกรานต์	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------------	-------	------------

 -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณี
 สงกรานต์ เช่น ค่าพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ
 สถานที่ละค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการ
 ประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การ
 แสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งานและค่าใช้จ่าย
 จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

 -เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด
 งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
 กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 93

 ลำดับที่ 7

(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานส่งเสริมอนุรักษ์ประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา จำนวน 15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานส่งเสริมอนุรักษ์ประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรทัศน์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรทัศน์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรทัศน์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 93

ลำดับที่ 9

(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีบวงสรวง จำนวน 100,000 บาท
ดวงวิญญาณขุนสรศักดิ์

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรม
ประเพณีบวงสรวงดวงวิญญาณขุนสรศักดิ์ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด
งานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 93

ลำดับที่ 10

(สำนักปลัด)

โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมาการรักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด

ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่าย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 93 ลำดับที่ 8 (สำนักปลัด)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	841,360 บาท
งบลงทุน	รวม	841,360 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	841,360 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
1.โครงการเสริมผิว Asphaltic Concrete (สายข้างบ้านนายสว่าง) หมู่ที่ 2 ตำบลอนก้า อำเภอสรรคบุรี จังหวัดชัยนาท	จำนวน	432,000 บาท
-เพื่อเสริมผิว Asphaltic Concrete ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 300 เมตร ผิวจราจรปู Asphaltic Concrete หนา 0.05 เมตร (พื้นที่ปู Asphaltic Concrete ไม่น้อยกว่า 1,200 ตารางเมตร)		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 พ.ศ.2563 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 2 (กองช่าง)		
2.โครงการเสริมผิว Asphaltic Concrete (สายข้างบ้านนางเล็ก) หมู่ที่ 2 ตำบลอนก้า อำเภอสรรคบุรี จังหวัดชัยนาท	จำนวน	377,000 บาท
-เพื่อเสริมผิว Asphaltic Concrete ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 258 เมตร ผิวจราจรปู Asphaltic Concrete หนา 0.05 เมตร (พื้นที่ปู Asphaltic Concrete ไม่น้อยกว่า 1,032 ตารางเมตร)		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 พ.ศ.2563 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)		
3.ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (k)	จำนวน	32,360 บาท
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0405.2/ว 110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 ในการคำนวณประมาณการที่ตั้งไว้ให้คิดร้อยละ 4 ของงบประมาณรายจ่ายประเภทสิ่งก่อสร้าง (ตามรายการที่ (1) (2) (กองช่าง)		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	510,440 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	5,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	5,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท
งบลงทุน	รวม	505,440 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	505,440 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
1.โครงการก่อสร้างอ่างสูบน้ำ พร้อมวางท่อ คสล. (คูสายนางนงนกเทศ ช่วงคลองระบาย 4 ซ้าย สุพรรณ 2) หมู่ที่ 7 ตำบลดอนกำ อำเภอสรรคบุรี จังหวัดชัยนาท	จำนวน	56,000 บาท
-เพื่อก่อสร้างอ่างสูบน้ำ พร้อมวางท่อ คสล. ขนาดกว้าง 1.50 เมตร ยาว 3.00 เมตร พร้อมวางท่อ คสล. (ชั้น 3) ขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร จำนวน 2 ท่อน		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 พ.ศ.2563 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 6 (กองช่าง)		
2.โครงการก่อสร้างอ่างสูบน้ำ พร้อมวางท่อ คสล. (คูสายข้างบ้านอาจารย์สุพรชัย ช่วงสะพานบึงตาลกาบ) หมู่ที่ 6 ตำบลดอนกำ อำเภอสรรคบุรี จังหวัดชัยนาท	จำนวน	74,000 บาท
-เพื่อก่อสร้างอ่างสูบน้ำ พร้อมวางท่อ คสล. ขนาดกว้าง 1.50 เมตร ยาว 3.00 เมตร พร้อมวางท่อ คสล. (ชั้น 3) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร จำนวน 15 ท่อน		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 พ.ศ.2563 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 5 (กองช่าง)		
3.โครงการวางท่อ คสล. (คูสายนายสะอาดช่วงนายเสริม) หมู่ที่ 2 ตำบลดอนกำ อำเภอสรรคบุรี จังหวัดชัยนาท	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อวางท่อ คสล. ท่อ คสล. (ชั้น 3) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร จำนวน 9 ท่อน		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 พ.ศ.2563 หน้าที่ 8 ลำดับที่ (กองช่าง)		

- 4.โครงการก่อสร้างอ่างสูบน้ำ พร้อมวางท่อ คสล. (หน้าบ้านนาย ประสิทธิ์) หมู่ที่ 3 ตำบลดอนกำ อำเภอสรรคบุรี จังหวัดชัยนาท จำนวน 61,000 บาท
- เพื่อก่อสร้างอ่างสูบน้ำ พร้อมวางท่อ คสล. ขนาดกว้าง 1.50 เมตร ยาว 3.00 เมตร พร้อมวางท่อ คสล. (ชั้น 3) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร จำนวน 2 ท่อน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 พ.ศ.2563 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 3 (กองช่าง)
- 5.โครงการก่อสร้างอ่างสูบน้ำ พร้อมวางท่อ คสล. (แยกสายทอง คลุม) หมู่ที่ 6 ตำบลดอนกำ อำเภอสรรคบุรี จังหวัดชัยนาท จำนวน 78,000 บาท
- เพื่อก่อสร้างอ่างสูบน้ำ พร้อมวางท่อ คสล. ขนาดกว้าง 1.50 เมตร ยาว 3.00 เมตร พร้อมวางท่อ คสล. (ชั้น 3) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร จำนวน 12 ท่อน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 พ.ศ.2563 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 4 (กองช่าง)
- 6.โครงการก่อสร้างอ่างสูบน้ำ พร้อมวางท่อ คสล. แนวบ่อยืม (บ่อ หลา) ทางเข้าหมู่ที่ 6 ตำบลดอนกำ อำเภอสรรคบุรี จังหวัดชัยนาท จำนวน 67,000 บาท
- เพื่อก่อสร้างอ่างสูบน้ำ พร้อมวางท่อ คสล. ขนาดกว้าง 1.50 เมตร ยาว 3.00 เมตร พร้อมวางท่อ คสล. (ชั้น 3) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.80 เมตร จำนวน 1 ท่อน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 พ.ศ.2563 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 7 (กองช่าง)
- 7.โครงการก่อสร้างอ่างสูบน้ำ พร้อมวางท่อ คสล. (หน้าบ้านอาจารย์ สุวิทย์) หมู่ที่ 2 ตำบลดอนกำ อำเภอสรรคบุรี จังหวัดชัยนาท จำนวน 130,000 บาท
- เพื่อก่อสร้างอ่างสูบน้ำ พร้อมวางท่อ คสล. ขนาดกว้าง 2.50 เมตร ยาว 4.50 เมตร พร้อมวางท่อ คสล. (ชั้น 3) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร จำนวน 9 ท่อน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 พ.ศ.2563 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 2 (กองช่าง)

8.ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (k)	จำนวน	19,440 บาท
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0405.2/ว 110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 ในการคำนวณประมาณการที่ตั้งไว้ให้คิดร้อยละ 4 ของงบประมาณรายจ่ายประเภทสิ่งก่อสร้าง (ตามรายการที่ (1) - (7) (กองช่าง)		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	7,555,810 บาท
งบกลาง	รวม	7,555,810 บาท
งบกลาง	รวม	7,555,810 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	109,282 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอันตรายหรือ เจ็บป่วย ทูพพลภาพ ตาย และคลอดบุตร โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 5 ของค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างและผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลอนก้า		
-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533		
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง		
3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) (สำนักปลัด)		

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

4,372 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหาย อันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่นายจ้าง การนำส่งเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี ของพนักงานจ้างและผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลดอนคำ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน (สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

5,458,800 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุในเขตเทศบาลตำบลดอนคำ จำนวน 677 ราย

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ . 2559

- 3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.2542 มาตรา 16

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่ม

เติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 พ.ศ.2563 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 1

<p>เบี้ยยังชีพคนพิการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ ในเขตเทศบาลตำบล ดอนก่า จำนวน 116 รายๆละ 800 บาท/เดือน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อ การยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548</p> <p>3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจฯ พ.ศ.2542 มาตรา 16</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่ม เติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 พ.ศ.2563 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 2</p>	<p>จำนวน</p> <p>1,159,200 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ตามบัญชีรายชื่อที่ได้รับ อนุมัติจากผู้บริหาร จำนวน 3 รายๆละ 500 บาท/เดือน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจฯ พ.ศ. 2542 มาตรา 16</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อ การยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 98 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>18,000 บาท</p>
<p>สำรองจ่าย</p>	<p>จำนวน</p> <p>400,000 บาท</p>

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่ายเป็นรายจ่ายที่ตั้งไว้ เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือเหตุเร่งด่วนที่อาจเกิดขึ้นโดยมิได้คาดการณ์ไว้ล่วงหน้าหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 เรื่อง การช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 516 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2561
- 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1632 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2561
- 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 4014 ลงวันที่ 12 ธันวาคม 2561
- 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0810.4/ว 4182 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561
- 10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0810.5/ว 305 ลงวันที่ 22 มกราคม 2562
- 11) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0810.4/ว 588 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2562
- 12) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0810.4/ว 1273 ลงวันที่ 25 มีนาคม 2562
- 13) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0820.3/ว 6884 ลงวันที่ 1 เมษายน 2562

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร

จำนวน

18,500 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร โดยพิจารณาจ่ายจากเงินค่าปรับตามกฎหมายจราจรทางบกที่ได้รับการจัดสรรจริงในปีที่ผ่านมาเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของตำรวจจราจรที่ได้วางแผนไว้และขอให้ท้องถิ่นสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการรักษาความสงบเรียบร้อยเกี่ยวกับจราจรและเป็นสิ่งที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น สัญญาณไฟ ทาสี ตีเส้น เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว3203 ลงวันที่ 4 ตุลาคม 2539

ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย

จำนวน

24,800 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสันนิบาตแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ. 2555

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)หนังสือสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทยที่ ส.ท.ท . 562/2555 ลว. 28 มิ.ย. 2555

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

จำนวน

50,000 บาท

1. เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบล เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต 3 จังหวัดนครสวรรค์
-เป็นไปตามประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้
 - 1) ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลในการให้บริการสาธารณะ ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว1263 ลงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2557
 - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1201 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2553 เรื่อง สอบถามการตั้งงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0891.3/ว 2199 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ
 - 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว1514 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2554
 - 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว1202 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2557

สมทบเงินกองทุนสวัสดิการชุมชน	จำนวน	2,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนโดยยึดหลักการ ประชาชน ออม 1 ส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบ 1 ส่วน และรัฐบาล 1 ส่วน</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด มท 0891.4/ว 2502 ลง วันที่ 20 สิงหาคม 2553</p>		
เงินช่วยเหลือพิเศษ	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น กรณีเสียชีวิตใน ระหว่างปฏิบัติราชการ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0013.4/ว1765 ลงวันที่ 3 มิถุนายน 2537</p>		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	305,856 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น(กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณ ตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภท ประจำปี ตามงบประมาณรายจ่ายทั่วไป (ยกเว้นพันธบัตร เงิน กู้ เงินที่มีผู้ทูลให้/เงินบริจาค และ เงินอุดหนุน) โดยในปี 2564 ได้ประมาณการไว้ที่ 27,018,300 บาท</p> <p>คำนวณได้ดังนี้ 27,018,300 – 11,725,500 = 15,292,800 × 0.02 = 305,856 บาท</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546</p> <p>3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ค่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 40 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จ</p>		

บ้านาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ
. 2559

4) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
ส่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 41 ลงวันที่ 14

สิงหาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จ
บ้านาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ
. 2559

5) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
ส่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 28 ลงวันที่ 21

กรกฎาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุน
บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ
.ศ. 2560

6) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
ที่ ส่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 29 ลงวันที่ 21

กรกฎาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุน
บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ
. 2560

7) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
ที่ มท 0808.5/ว 30 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560

เรื่อง ชักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561